

Partie à remplir par le demandeur et à remettre au directeur du développement commercial

(jean-christophe.hattenville@brest.port.bzh / 02 98 14 77 15):

Le délai de traitement est de 24 à 48 heures

Date :/...../.....	Rédacteur(s):	
---------------	-------------------	----------------------	--

Description de l'opération médiatique

Demandeur :
 Date :/...../..... Heure :
 Lieu :
 Demandeur & responsable de l'opération (coordonnées complètes) :

 Description de l'opération médiatique (objet, site, ...) :

 Nombre de personnes prévues :
 Date de disponibilité de la liste des participants pour délivrances des accès :

 Accès véhicule (bus, ...) :

Copies : - Service communication de la CCIMBO- Directeur des Opérations - Directeur Exploitation - ASIP/ASIP suppléant(s)

Validation (Resp. Comm./Dir.Général) :

Partie réservée au traitement :

Transmission le	A
...../...../.....	

Action(s) à mener

Libellé de l'action	Responsable d'action	Date-cible	Action réalisée le	Visa responsable d'action après vérification
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

Préparation de l'opération médiatique terminée

Oui

Diffusion avant classement (o:/Communication/Visites&Ope médiatiques) :

Émetteur Direction Autre : Chef de site - ...